

| | |
|--------------------------------|---|
| Expéditeur ⁵⁾ | Destinataire |
| | S.v.p. choisir le destinataire à droite |
| Lieu, Date: [Lieu] [Date] | Resp. d'évaluation SAS: |
| N° IDE/TVA: ⁶⁾ CHE- | TVA (seulement pour assujettie TVA) |

Facture pour les prestations réalisées comme expert technique

N° de facture de l'expert: N° de commande SAS ⁸⁾:

Organisme(s) évalué(s)

No d'ident et action: [p. ex.: 1234.12] No d'accr.:

Nom de(s) l'organisme(s):

Lieu(x) d'évaluation:

Taux d'honoraire contractuel de l'expert technique:

Période de la prestation ¹⁰⁾ [mois et année] à [mois et année]
 (comprend l'ensemble des prestations fournies dans la période comprise entre la préparation de l'évaluation et le contrôle du règlement des non-conformités)

| Phase / Activité | Quantité | Unité | CHF par unité | CHF total honoraire | CHF total frais |
|--|----------|-------------------|------------------------------|---------------------|-----------------|
| Prestations non encore facturées, qui ont été réalisées après la dernière facturation | | | | | |
| Contrôle de la correction des "non-conformités" ou autres | | hrs | CHF 0.00 | - | |
| Prestation actuelle | | | | | |
| Evaluation du [Indiquer la date] | | | | | |
| Etude du dossier / Préparation | | hrs | CHF 0.00 | - | |
| Evaluation sur place | | hrs | CHF 0.00 | - | |
| Rédaction du rapport | | hrs | CHF 0.00 | - | |
| Contrôle de la correction des "non-conformités" | | hrs | CHF 0.00 | - | |
| Travaux administratifs (correspondance, tél., etc.) | | hrs | CHF 0.00 | - | |
| Durée effective du trajet: (1/2 est prise en compte) ¹⁾ | 0.00 | hrs | CHF 0.00 | - | |
| Frais de déplacement (train, vol etc.) ²⁾ | | CHF ⁷⁾ | | | - |
| Lieu de départ / d'arrivée | | | | | |
| Voyage en train (choisir ce qui convient): | | | Aucun voyage en train | | |
| Frais de déplacement (voiture) | | km | 0.70 | | - |
| Lieu de départ / d'arrivée | | | | | |
| Frais sur place (nuitées, repas) ⁹⁾ | | CHF ⁷⁾ | | | - |
| Type de frais: | | | | | |
| Autres débours (parking etc.) ²⁾ | | CHF ⁷⁾ | | | - |
| Type de frais: | | | | | |
| Total heures: | 0.00 hrs | | Total des prestations | - | |
| | | | Total des frais | | - |

Total sans TVA
 TVA ³⁾ 0.0%

Total de la facture

Remarques

(Wird SAS intern ausgefüllt)
 Kredit Nr. A 200.0001 Jahr: 20 ____
 Konto: 311950
 Auftrag: 110000
 KST: _____
 Datum / Unterschriften SAS:

Relations de paiement ⁴⁾

Nom de l'institution, NPA, Lieu:

N° de compte⁴⁾:

Détenteur du compte⁴⁾:

N° IBAN:

Code SWIFT (pour les
paiements à l'étranger):

Informations

- 1) **Règle pour le temps de déplacement:** la moitié de la durée du déplacement peut être facturée. Si pendant la durée du déplacement, du travail concernant l'évaluation a été fait, veuillez-vous référer au document SAS 704, pt. 8 « Durée et frais de déplacement ».
- 2) Les coûts effectifs peuvent être facturés sur **remise des quittances originales** (voir document SAS 704, pt. 8).
- 3) **Valable pour toutes personnes assujetties à la TVA.** Le taux de TVA apparaît automatiquement dès que le numéro de TVA est inséré dans le haut de ce formulaire à l'emplacement prévu à cet effet.
- 4) Le compte de paiement doit porter le nom du fournisseur de la facture.
- 5) Les experts qui travaillent à **leur compte** ne peuvent présenter leur facture **que sur du papier neutre** (sans logo d'entreprise). Il est recommandé **d'utiliser le formulaire présent**.
- 6) IDE = Numéro d'identification des entreprises (voir www.uid.admin.ch).
- 7) Les montants en devises sont à convertir en CHF au taux de change actuel
- 8) **Sans ce n° de commande, vos frais ne pourront être ni traités ni versés.**
- 9) Facturation selon document SAS 704, pt. 8.
- 10) La période de la prestation doit obligatoirement être saisie si vous avez l'âge de la retraite.